

# 无纸化在线申请证书用户操作手册说明

## 1、UKEY 证书新办申请

用户通过在线提交申请的方式办理数字证书，申请流程如图所示：



办理数字证书操作步骤如下：

### 第一步：提交订单

(1) 进入证书业务系统，点击“**在线新办-办理单位证书选项**”。



(2) 按要求填写申请信息，填写完成后点击“**下一步**”。

注：对企业身份认证提供 3 种方式，如下图，请各企业依照企业情况选取认证方式，证书密码根据企业选择认证方式，分别以法人手机短信或银行打款附言方式发送。

数字证书渠道: [ ]

**温馨提示: 请如实填写申请信息。为不影响报销, 请准确填写发票抬头、纳税人识别号、经办人电子邮箱。**

**选择认证方式**

\* 认证方式: 企业对公账户付款认证 (提供企业对公账户信息, 证书密码在对公账户收款1分钱记录附言中查询【仅用于企业身份核验】)

**单位基本信息**

\* 单位名称: [ ] 法定代理人手机实名认证  
 企业对公账户付款认证  
 法定代理人银行卡信息认证

\* 统一社会信用代码: [ ] 部门: [请输入部门名称]

\* 企业所属区域: 北京 昌平

**法定代表人信息**

\* 法定代表人姓名: [ ] 法定代表人手机号: [请填写法定代表人手机号]

法人证件类型:  身份证  其他(如护照、军官证、台胞证、回乡证等) \* 法定代表人证件号: [ ]

**证书商品信息**

\* 证书商品选择: 1年期证书

**证书商品信息**

\* 证书商品选择: 1年期证书

证书类型选择:  卡式纪念版介质  UK介质 (请选择介质类型, 默认为卡式纪念版介质, 成功办理后如需更换只能通过证书补办方式办理)

介质:  UKEY-RS  UKEY-G (请根据需求选择是否购买介质, 如不购买介质需要您自行提供下载证书)

**企业账户银行付款** (请您仔细核对账户信息, 若出现账号错误或账户冻结等原因, 将无法收到证书密码)

\* 账户名称: [ ] \* 账号: [1]

\* 开户行名称: 北京银行 \* 开户行地址: 北京市 北京市

**发票信息**

\* 发票抬头: [ ] \* 纳税人识别号: [ ]

地址及电话: [请填写地址及电话] 开户行及账号: [请填写开户行及账号]

**选择经办人认证方式**

\* 认证方式选择: 经办人手机实名认证 (提供经办人实名手机号)

地址及电话: [请填写地址及电话] 开户行及账号: [请填写开户行及账号]

**选择经办人认证方式**

\* 认证方式选择: 经办人手机实名认证 (提供经办人实名手机号)

**联系人信息**

\* 经办人姓名: [ ] 经办人手机实名认证  
 经办人银行卡信息认证

经办人证件类型:  身份证 \* 经办人手机号: [ ]

\* 经办人电子邮箱: [ ] (用于接收电子发票、解锁授权码) \* 经办人身份证号: [ ]

\* 邮寄省份: 北京 \* 邮寄城市: 海淀

\* 邮寄地址: 北京市海淀区 (此为收件地址, 如有县级市请务必详细填写)

\* 验证码: 9059 [ ]

我已阅读并同意《北京数字认证股份有限公司电子认证服务协议》&《个人信息保护政策》&《风险知情书》

请核对以上填写内容是否正确, 确认后请点击“下一步”。

下一步

**【注意】** 通讯地址建议填写可接收快件的收件信息, 以便我们邮寄证书 Key 等实体材料;  
**发票抬头与企业账户名称默认为证书使用单位名称, 不支持修改。**

(3) 点击“确认订单”，依照页面要求，上传相关鉴证资料（营业执照、法人身份证需上传扫描件(可参考下图)；法人授权书需加盖公章），点击“**确认申请**”，如发现提交信息有问题请点击“**返回修改**”，信息修改后再提交订单。

企业账户银行付款	
账户名称: [redacted]	账号: 1
开户行名称: 北京银行	开户行地址: 北京市 北京市
发票信息	
发票抬头: [redacted]	纳税人识别号: [redacted]
地址及电话:	开户行及账号:
联系人信息	
经办人姓名: [redacted]	经办人手机号: [redacted]
经办人证件类型: 身份证	经办人身份证号: [redacted]
经办人银行账号:	经办人电子邮箱: [redacted]
<input type="button" value="确认订单"/> <input type="button" value="返回修改"/>	

证书基本信息	
证书订单号: [redacted]	单位名称: [redacted]
证件类型: 企业营业执照	证件号码: [redacted]
请上传以下证件照片	
证件提示: 1.请依次上传工商营业执照电子版(复印件电子版须加盖公章)、经办人身份证头像电子版(原件)、经办人身份证国徽页电子版(原件)、单位签章采样表电子版; 2.支持上传格式为gif、jpg、png、jpeg的图片, 单个图片大小不超过1.5M。 <a href="#">《单位电子签章采样表-北京公共资源》</a>	
[Image Upload Slots]	
<input type="button" value="确认申请"/> <input type="button" value="返回修改"/>	

跳出以下页面，经办人输入收到的短信验证码，点击“确定”

企业营业执照 证书申请签名确认

经办人名称: [redacted]

手机号: [redacted]

验证码:

我同意向北京数字认证股份有限公司申请电子签名认证证书，自愿遵守其电子认证业务规则，并通过【输入短信验证码】的方式代表我对证书申请行为的真实意思表示。本人保证所提交的申请资料真实、准确、完整，愿意承担由资料虚假失实而导致的一切后果。

## 第二步：支付证书费用

确认订单后，系统将自动跳转到支付页面，使用支付宝扫描二维码进行支付。



**温馨提示:** 郑州信源在收到用户支付的证书费用后，会将开具的电子发票发送至用户申请证书时填写的预留邮箱。

### 第三步：等待审核

证书费用支付完成后，请等待郑州信源审核，3个工作日内用户预留的手机会收到审核情况通知，如审核通过则还会收到证书密码（申请数字证书时预留的对公银行账号的打款附言即为证书密码）。

#### **第四步：接收证书产品**

证书制作完成后，郑州信源将为用户寄送证书产品，请用户注意查收。相应的证书发票我司后期会为您开具电子发票。

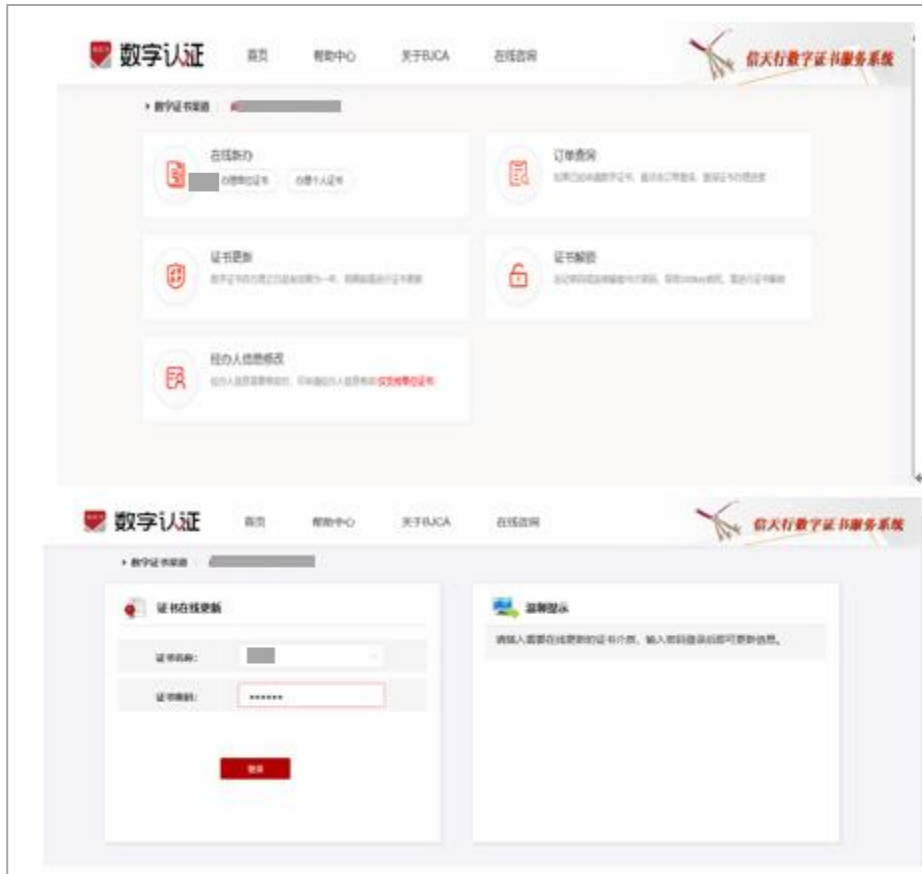
## **2、UKEY 证书更新**

证书有效期为一年，证书到期后需要续费更新，才能正常使用；

- 证书有效期小于 90 天或已过期且不超过 1 年（365 天）的用户，可申请证书更新；
- 未过期证书进行更新，新证书有效期在旧证书截止日期基础上顺延一年；
- 已过期证书进行更新，新证书有效期从用户下载新证书之日起计算，向后顺延一年；

证书更新时请插入需要更新的 key（只插一个），在更新业务结束前，请不要拔掉 key。

点击“**证书更新**”，进入页面后，输入密码，点击“**确认**”



核对相关信息，输入验证码，点击“下一步”。

数字证书渠道： [下拉菜单]

---

**单位基本信息**

\* 单位名称： [输入框]      部门： [输入框 请输入部门名称]

\* 统一社会信用代码： [输入框]      单位电话： [输入框 请填写单位电话]

**法定代表人信息**

\* 法定代表人姓名： [输入框]      \* 法人手机号： [输入框 请填写手机号]

法人证件类型：  身份证     其他      \* 法人证件号： [输入框]

**证书商品信息**

\* 证书选择： [下拉菜单 主辅1年期单位证书]

签章服务：  个人章     个人章（手写签字）  
(请根据需求选择签章服务商品)

---

**联系人信息**

\* 经办人姓名： [输入框]      \* 经办人手机号： [输入框]

经办人证件类型： [下拉菜单 身份证]      \* 经办人身份证号： [输入框]

\* 经办人电子邮箱： [输入框] (用于接收解锁授权码)

\* 通讯省份： [下拉菜单 北京]      \* 通讯城市： [下拉菜单 海淀]

\* 验证码： [输入框 请填写手机验证码]   

我已阅读并同意《北京数字认证股份有限公司电子认证服务协议》&《个人信息保护政策》&《风险知情书》

请核对以上填写内容是否正确，确认后请点击“下一步”。

点击“确认订单”后系统自动跳转到支付页面，使用支付宝扫描二维码进行支付，此期间确保只插入需要更新的 key，一直到证书签发完毕。

法定代表人证件类型： 身份证	法定代表人证件号： ██████████
<b>证书信息</b>	
证书商品： 主锁1年期单位证书	证书类型： 单位证书
订单号： ██████████	
证书有效期： 2021-06-24 00:00:00 至 2023-06-22 23:59:59	证书价格： 0元
签章类型： 个人章	
<b>联系人信息</b>	
经办人姓名： ██████████	经办人手机号： ██████████
经办人证件类型： 身份证	经办人身份证号： ██████████
经办人银行账号： ██████████	经办人电子邮箱： ██████████
通讯省份： 北京	通讯城市： 海淀
详细地址： 北京市海淀区	
<a href="#">确认订单</a>	



### 3、UKEY 证书解锁

如果出现以下两种情况，需要办理证书解锁业务：

- 忘记密码；

➤ 多次错误输入口令导致 USB Key 被锁死。

### 3.1 身份核验解锁

具体操作步骤如下：

**第一步：**点击“**证书解锁**”进入在线解锁申请页面，经办人手机接收解锁验证码（若该手机号由于各种原因无法解锁，则点击左下角“其他验证方式）；





其他验证方式或第一次做解锁业务：提供三种验证身份方式，请根据企业情况选择，填好相关信息后点击“**下一步**”，收取解锁授权码后解锁。



## 3.2 验证码证书解锁

如果出现以下两种情况，需要办理证书解锁业务： 忘记密码或密码已锁死。

### 证书解锁

在初次办理证书时已预留手机号，可点击此处使用数字证书登录并提交短信解锁申请，具体操作说明如下：

**第一步：**插入 USBkey 介质，登录证书解锁页面，点击“**提交**”。



识别到证书信息后，点击“下一步”。



**第二步：**核对信息，点击“发送验证码”，点击“**下一步**”进行解锁。



**第三步：**系统向预留手机号码发送验证码，用户输入验证码并重置数字证书密码。

**第四步：**重置密码后系统提示解锁成功即可。

**【注】**此项服务免费提供。为保障安全使用证书第一次做解锁业务时，需要做身份验证（验证方式同新办一致）。

## 4、UKEY 证书丢失补办

用户须通过办理说明向指定账号汇款后再申请证书。

办理数字证书操作步骤如下：

点击进入[在线补办](#)

**第一步：提交订单**

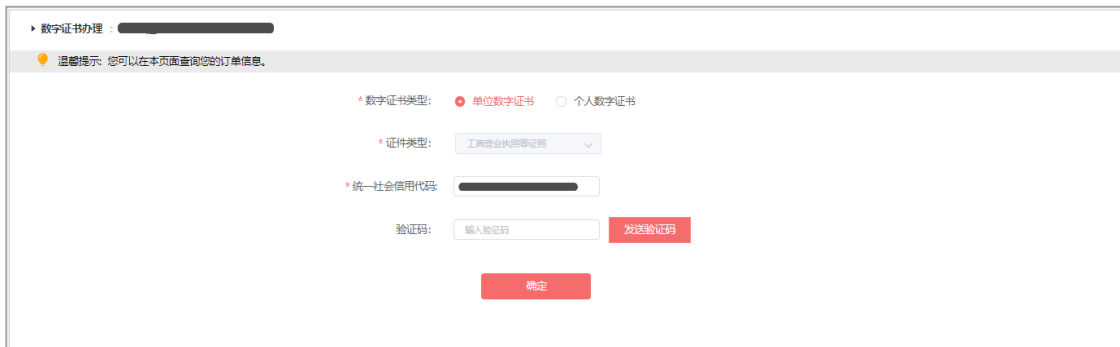
(1)进入证书业务系统，点击"**证书补办**"选项。



(2) 选择“**单位数字证书**”，输入“**证件号码**”，点击“**查询**”。



(3) 点击“**发送验证码**”，输入手机接收到的验证码，点击“**确定**”。



(4) 找到需要补办的证书记录，点击“**补办**”。



(5) 按要求填写申请信息，填写完成后，勾选“我已阅读并同意”协议及政策，点击“**下一步**”。

数字证书渠道：[ ]

**选择认证方式**

\* 认证方式： (提供企业对公账户信息,证书密码在对公账户收款1分钱记录附言中查询【仅用于企业身份核验】)

**单位基本信息**

\* 单位名称： 部门：

\* 统一社会信用代码： 单位电话：

\* 企业所属区域：

**法定代表人信息**

\* 法定代表人姓名： 法定代表人手机号：

法人证件类型： 身份证  其他(如护照、军官证、台胞证、回乡证等) \* 法定代表人证件号：

**证书商品信息**

**企业账户银行打款** (请您仔细核对账户信息,若出现账号错误或账户冻结等原因,将无法收到证书密码)

\* 账户名称： \* 账号：

\* 开户行名称： \* 开户行地址：

**选择经办人认证方式**

\* 认证方式选择： (提供经办人实名手机号)

**联系人信息**

\* 经办人姓名： \* 经办人手机号：

经办人证件类型： \* 经办人身份证号：

\* 经办人电子邮箱： (用于接收解锁授权码)

\* 邮寄省份： \* 邮寄城市：

\* 邮寄地址： (此为收件地址,如有县级市请务必详细填写)

\* 验证码：

我已阅读并同意《北京数字认证股份有限公司电子认证服务协议》&《个人信息保护政策》&《风险知情书》

请核对以上填写内容是否正确,确认后请点击“下一步”。

## 【注意】

### 1、企业身份认证方式

对企业身份认证提供 3 种方式, 请各企业依照企业情况选取认证方式, **证书密码**根据企业选择认证方式, 分别以**法人手机短信**或**银行打款附言**方式发送。

- 法人手机实名认证: 提供法人实名手机号,证书密码发到法人手机;
- 法人银行卡信息认证: 提供法人银行账户信息,证书密码发到法人手机;
- 企业对公账户打款认证: 提供企业对公账户信息,证书密码在对公账户收款 1 分钱记录附言中查询。

### 2、发票信息

发票抬头与企业账户名称默认为证书使用单位名称, 不支持修改。

### 3、邮寄地址

填写可接收快件的收件信息, 以便我们邮寄证书Key等实体材料。

(6) 请再次确认提交信息是否正确，确认信息无误请点击“**确认订单**”，如发现提交信息有问题请点击“**返回修改**”，信息修改后再提交订单。

单位基本信息	
单位名称: [REDACTED]	部门: [REDACTED]
统一社会信用代码: [REDACTED]	单位电话: [REDACTED]
企业所属区域: 黑龙江 哈尔滨	
法定代表姓名: [REDACTED]	法人手机号: [REDACTED]
法人证件类型: 身份证	法人证件号: [REDACTED]
企业账户银行打款	
账户名称: [REDACTED]	账号: [REDACTED]
开户行名称: 北京银行	开户行地址: 北京市 北京市
发票信息	
发票抬头: [REDACTED]	纳税人识别号: [REDACTED]
地址及电话: [REDACTED]	开户行及账号: [REDACTED]
联系人信息	
经办人姓名: [REDACTED]	经办人手机号: [REDACTED]
经办人证件类型: 身份证	经办人身份证号: [REDACTED]
经办人银行账号: [REDACTED]	经办人电子邮箱: [REDACTED]
<input type="button" value="确认订单"/> <input type="button" value="返回修改"/>	

**【注意】** 如果长时间未对页面进行操作，在首页中“订单查询”选项中，可继续操作。

**温馨提示:** 您可以在本页面查询您的订单信息。

\* 数字证书类型:  单位数字证书  个人数字证书

\* 证件类型: 统一社会信用代码

\* 证件号码: [REDACTED]

验证码: [REDACTED] 26 s

---

**未完成订单**

订单号	证书名称	业务类型	介质号	申请时间	操作
[REDACTED]	[REDACTED]	初次办理	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="button" value="继续办理"/>

## 第二步：上传证件照片及付款凭证

(7) 按要求添加电子版照片，加载完成后点击“**确认申请**”。

数字证书申请

证书基本信息

证书订单号: [ ] 单位名称: [ ]

证件类型: 企业营业执照 证件号码: [ ]

请上传以下证件照片

证件提示:

- 1.请依次上传工商营业执照电子版(复印件电子版须加盖公章)、经办人身份证头像电子版(原件)、经办人身份证国徽页电子版(原件);
- 2.支持上传格式为gif、jpg、png、jpeg的图片,单个图片大小不超过1.5M。

[+]  
工商营业执照副本

[+]  
经办人身份证(头像)

[+]  
经办人身份证(国徽)

确认申请 返回修改

(8)确认申请后,进行签名验证。

企业营业执照

证书申请签名确认

依次上传工商  
请上传格式为  
<法人持

经办人名称: [ ]

手机号: [ ]

验证码 [ 请输入 ] 获取验证码

我同意向北京数字认证股份有限公司申请电子签名认证证书,自愿遵守其电子认证业务规则,并通过【输入短信验证码】的方式代表我对证书申请行为的真实意思表示。本人保证所提交的申请资料真实、准确、完整,愿意承担由资料虚假失实而导致的一切后果。

确定

(9)确认申请且签名后,系统提示申请成功。

数字认证 首页 帮助中心 关于BJCA 在线咨询

信天行数字证书服务系统

支付信息

恭喜您,数字证书申请成功!

材料审核时间为3-5个工作日,审核通过后,数字证书将在五个工作日内发出,可通过首页[订单查询](#)查看办理进度。如有任何疑问请拨打受理点电话010-58515511。

下一步

### 第三步:等待审核

证书申请提交后,请等待办理证书机构审核,5个工作日内用户预留的手机和邮箱会收到审核情况通知。也可通过首页"订单查询"查看办理进度。

### 第四步:接收证书产品

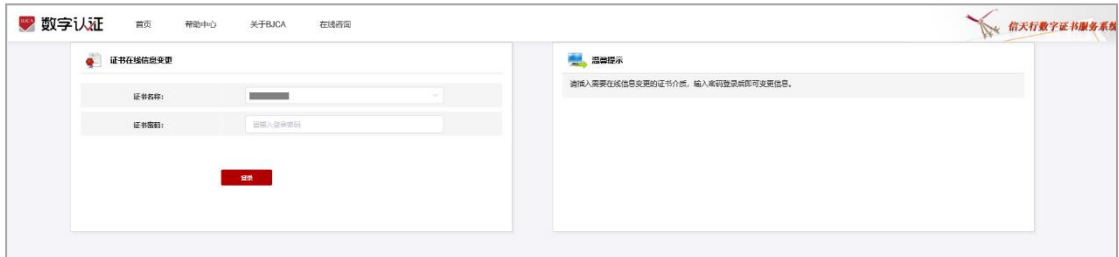
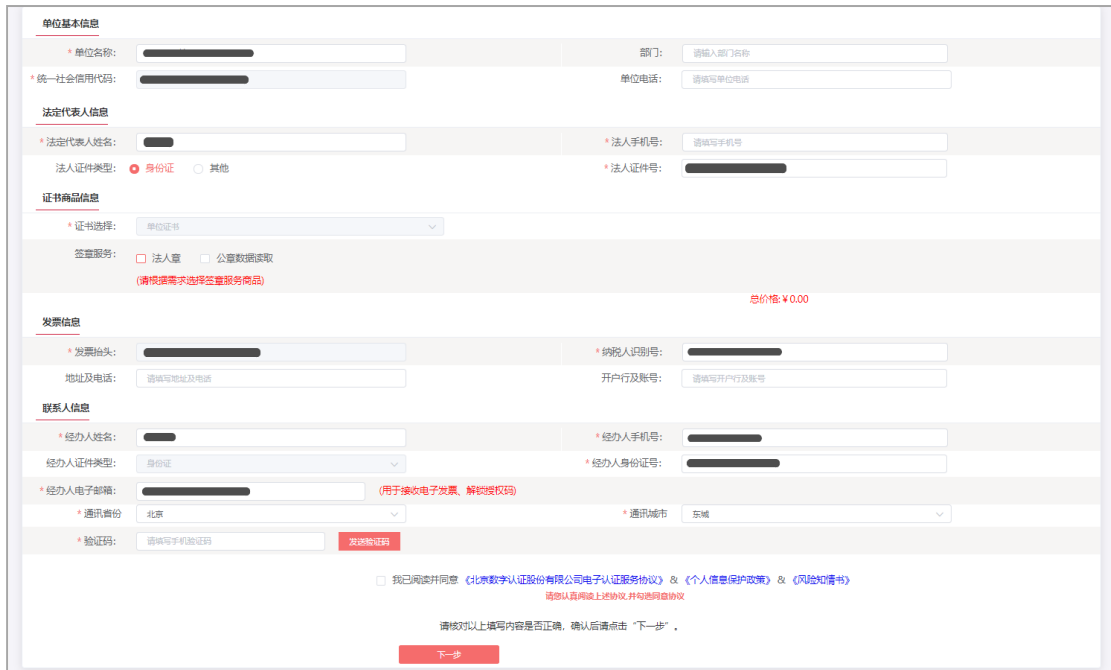
证书制作完成后,郑州信源将为用户寄送证书产品,请用户注意查收。相应的证书发票我司将为您开具电子发票。

## 5、UKEY 证书信息变更

当用户信息发生变更时，您可以信息变更进入在线修改。按照页面相关提示，无需提交资料，足不出户即可自助完成。

### 第一步：提交订单

插入 USBkey 证书登录信息变更页面，显示证书名称后输入证书密码，点击“**登录**”。

### 第二步：修改信息

用户自行设置需变更的信息，并进行短信校验。点击“**修改**”。



温馨提示：请确认以下内容是否正确，并点击“确认订单”按钮。

<b>单位基本信息</b>	
单位名称: [REDACTED]	部门:
统一社会信用代码: [REDACTED] (组织机构代码)	//TODO 单独展示 单位电话:
法定代表人: [REDACTED]	法定代表人手机号: [REDACTED]
法定代表人证件类型: 身份证	法定代表人证件号: [REDACTED]
<b>证书信息</b>	
证书商号: 单位证书	证书类型: 单位证书
订单号: [REDACTED]	
证书有效期: 2021-06-30 00:00:00 至 2022-06-29 16:37:02	证书价格: 0.01元
签章类型:	
<b>发票信息</b>	
发票抬头:	纳税人识别号:
地址及电话:	开户行及账号:
<b>联系人信息</b>	
经办人姓名: [REDACTED]	经办人手机号: [REDACTED]
经办人证件类型: 身份证	经办人身份证号: [REDACTED]
经办人银行账号:	经办人电子邮箱: [REDACTED]
通讯省份: 北京	通讯城市: 东城
详细地址: 111	

数字认证 首页 帮助中心 关于BJCA 在线客服

信天行数字证书服务系统

温馨提示：订单提交成功，请尽快付款！请在24小时内完成支付，否则订单会自动取消。

订单信息 (订单号: [REDACTED])  
商品名称: 数字证书服务-北京市公安

请选择支付方式:

支付宝 在线支付金额: ¥0.01

请打开支付宝扫描下方二维码进行支付



支付宝钱包用户，请使用支付宝钱包扫描二维码付款

扫一扫付款 (元) **¥0.01**

交易订单号: [REDACTED]

●温馨提示:  
您的订单已成功提交，请尽快支付费用，感谢您的支持！  
如有疑问请与客服行联系电话010-58515511。

打开手机支付宝 扫描二维码支付

数字认证 首页 帮助中心 关于BJCA 在线客服

信天行数字证书服务系统

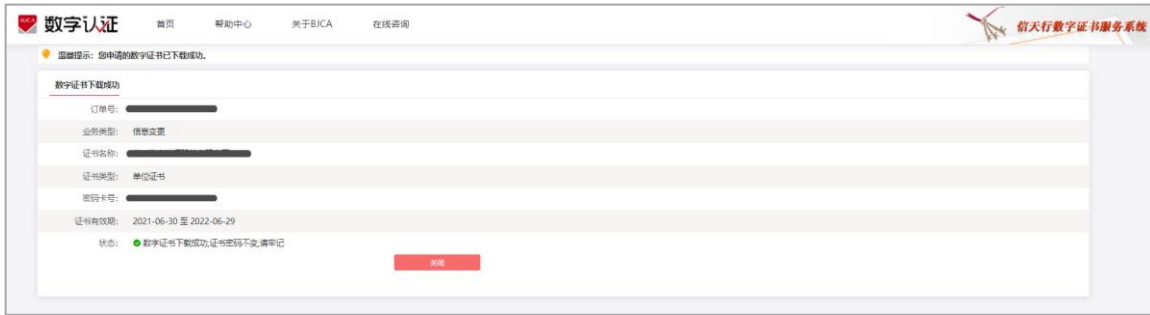
商品名称: 数字证书服务 [REDACTED] 证书名称: [REDACTED] 交易类型: 数字证书服务 交易金额: ¥0.01



**支付成功!**

订单编号: [REDACTED]
支付方式: 支付宝
支付金额: 0.01元

### 第三步：下载证书



## 6、订单查询

用户在线提交证书业务成功后，可通过订单查询实时了解证书申请状态。

第一步：通过办理业务相应网址进入新办业务的“**订单查询**”页面。



第二步：选择“**单位数字证书/个人数字证书**”输入相应证件号码，点击“**发送验证码**”将向经办人发送手机短信，输入短信中的验证码，点击“**确认**”可查看历史订单记录，未完成的业务，点击继续相关业务进行处理即可。

同时本页可查看密码获取方式、查看及下载发票及订单详情。

